



SUPERINTENDENCIA DE BANCOS DE LA REPUBLICA DOMINICANA

TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA OBRA DE INSTALACION E INDEPENDIZACION ENERGETICA DEL DATA CENTER PRINCIPAL

COMPRA MENOR No. SB-CM-044/2015

Datos del Concurso

- 1. Objeto del Concurso:** Constituye el objeto de la presente convocatoria la obra de instalación e independización energética del Data Center Principal (DCP) de la Superintendencia de Bancos.
- 2. Procedimiento de Selección:** Compra Menor.
- 3. Plazo de Recepción de las ofertas:** del jueves 13 al lunes 17 de Agosto del 2015, a las 12:00 pm.
- 4. Presentación de las Ofertas:** Las propuestas deberán ser remitidas vía correo electrónico o fax al Departamento de Compras de la Superintendencia de Bancos.
- 5. Descripción del Servicios:** El servicios solicitados, se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	UNIDAD
1	Obra de Instalación e Independización energética del Data Center Principal (DCP)	1	UN

Nota: Es imprescindible realizar el levantamiento técnico en el área para presentar la propuesta.

- 6. Lugar de entrega de los bienes y servicios:** Los bienes y servicios deberán ser entregados en el área de Suministro de la Superintendencia de Bancos, en la Ave. México #52, Esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, D.N. previo cita de entrega coordinada con el Departamento de Compras.
- 7. Tiempo de entrega:** No debe exceder dos semanas, los trabajos deben realizarse en horas no laborables para no afectar las labores en la institución, preferiblemente fin de semana.
- 8. Documentación a Presentar**
 - 1) Formulario de Presentación de Oferta. **(SNCC.F.034)**
 - 2) Formulario de Oferta Económica **(SNCC.F.033)**.
 - 3) Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.D.042)**
 - 4) Registro Nacional de Proveedores (RNP), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
 - 5) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.



- 6) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Oro Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados. Los precios de las ofertas **no deben incluir ITBIS**.

Las propuestas que no presenten toda la documentación y especificaciones requeridas no serán consideradas para la adjudicación.

9. Información de contacto

Para cualquier inquietud o aclaración favor contactar a:

Departamento de Compras
Hilda Campora
Superintendencia de Bancos
Av. México #52 Esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, DN.
Teléfono: 809-685-8141 ext. 342
E-mail: hcampora@sb.gob.do

10. Formularios Tipo

A continuación se proveen los formularios tipos para la presentación de las ofertas, en caso de inconvenientes con los formatos estos se pueden descargar directamente de la página de Compras y Contrataciones del Estado <http://www.comprasdominicana.gov.do/Marco Legal/Documentos Estándar>:

1. Formulario de Presentación de Oferta. **(SNCC.F.034)**
2. Formulario de Oferta Económica **(SNCC.F.033)**.
3. Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.F.042)**

Estos formularios pueden ser descargados de la página de Compras y Contrataciones del Estado <http://www.comprasdominicana.gov.do/DocumentosEstandar/>